

Kowal, 04.08.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR WKP/19/00/W/UMO/0012/2026

w postępowaniu o udzielenie Zamówienia na:

**Organizację 3 wizyt studyjnych (zagranicznych) po jednej do Słowenii,
Niemiec i Litwy**

Zamówienie jest realizowane w ramach programu „Fundusze Europejskie dla
Kujaw i Pomorza 2021-2027” (dalej: FEKiP 2021-2027) –
współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
(zwanego dalej: EFRR) w ramach realizacji projektu

**pn. „Ochrona różnorodności biologicznej poprzez ochronę owadów
zapylających na terenie województwa kujawsko-pomorskiego”
Nr FEKP.02.15-IZ.00-0007/24**

Działanie FEKP.02.15 zwiększenie potencjału przyrodniczego w regionie

Dokument Zapytania Ofertowego jest rozszerzony o następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SZOPZ)

Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy z załącznikami

Załącznik nr 3 – Projekt umowy

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Województwo Kujawsko-Pomorskie: Gostynińsko-Włocławski Park Krajobrazowy w Kowalu
ul. Kołłątaja 24, 87-820 Kowal
NIP: 888-106-06-72
REGON: 000839932

2. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Udzielenie zamówienia następuje zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, które określają ujednolicone warunki i procedury dotyczące kwalifikowalności wydatków dla EFS+, EFRR, FS i FST, z zachowaniem zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, o których mowa w ust. 1.
3. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień publicznych.

3. Źródło finansowania.

Zamówienie jest realizowane w ramach programu „Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027” (dalej: FE dKiP 2021-2027) – współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (zwanego dalej: EFRR) w ramach realizacji projektu pn. „Ochrona różnorodności biologicznej poprzez ochronę owadów zapylających na terenie województwa kujawsko-pomorskiego” Nr FEKP.02.15-IZ.00-0007/24, Działanie FEKP.02.15 zwiększenie potencjału przyrodniczego w regionie, cel szczegółowy EFRR/FS.CP2.VII - Wzmacnianie ochrony i zachowania przyrody, różnorodności biologicznej oraz zielonej infrastruktury, w tym na obszarach miejskich, oraz ograniczanie wszelkich rodzajów zanieczyszczenia.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Zakres Zapytania ofertowego obejmuje organizację 3 wizyt studyjnych (zagranicznych) po jednej do Słowenii, Niemiec i Litwy. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

A. Opis przedmiotu zamówienia: organizacja wizyt studyjnych

- 1) Niniejsze Zapytanie Ofertowe ma na celu wybór Wykonawcy Zamówienia na organizację wizyt studyjnych (zagranicznych) po jednej do Słowenii, Niemiec i Litwy zgodnie z SZOPZ stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego.
- 2) Opis przedmiotu Zamówienia według kodów CPV zawartych we Wspólnym Słowniku Zamówień:

Kod CPV:

63500000-4 Usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej

dodatkowe:

55110000-4 Hotelarskie usługi noclegowe

55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

63710000-9 Usługi dodatkowe w zakresie transportu lądowego

66500000-5 Usługi ubezpieczeniowe

2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SZOPZ) zawiera Załącznik nr 1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym

Zapytaniu Ofertowym, jego załącznikami, aktualnymi przepisami prawa oraz wytycznymi Zamawiającego.

3. Usługi powinny zostać wykonane zgodnie z aktualnymi Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, określającymi zasady równościowe, tj. zasada równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasada równości kobiet i mężczyzn.
4. Przedmiot zamówienia musi być realizowany zgodnie z „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 – zasady promocji projektów”. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia stosownych oznaczeń informacyjnych podczas wizyt oraz stosowania oznaczeń, logotypów na wszystkich materiałach, dokumentach i produktach powstałych w wyniku realizacji zamówienia, zgodnie z aktualnymi wytycznymi Instytucji Zarządzającej, w uzgodnieniu z Zamawiającym.
5. Wykonawca wykona zamówienie dysponowanym potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania usługi, z należytą starannością i jakością, odpowiadającą obowiązującym przepisom, normom i standardom.
6. Przedmiot zamówienia musi być realizowany zgodnie z zasadą DNSH („niewyrządzania znaczącej szkody środowisku”) w zakresie następujących celów środowiskowych: 1) „Łagodzenie zmian klimatu” 2) „Adaptacja do zmian klimatu” 3) „Zrównoważone wykorzystywanie i ochrona zasobów wodnych i morskich” 4) „Gospodarka o obiegu zamkniętym, w tym zapobieganie powstawaniu odpadów i recykling” 5) „Zapobieganie zanieczyszczeniom powietrza, wody lub gleby i jego kontrola” 6) „Ochrona i odbudowa bioróżnorodności i ekosystemów”.

5. Termin i miejsce wykonania przedmiotu zamówienia:

1. Miejsce realizacji:
Teren Słowenii, Niemiec, Litwy
2. Termin rozpoczęcia realizacji Umowy: od dnia podpisania Umowy.
3. Termin zakończenia realizacji Umowy: grudzień 2028 r.
4. Dokładne terminy wyjazdów studyjnych zostaną uzgodnione z Zamawiającym nie później niż na 30 dni przed zaplanowanym wyjazdem, z zastrzeżeniem, że
Do 30 listopada 2026 r. - Litwa,
Od 1 lipca 2027 r. do 30 listopada 2027 r. - Niemcy,
Od 1 lipca 2028 r. do 30 listopada 2028 r. - Słowenia.

6. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a) Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 - b) Wykonawca nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym

pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,

- pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

- c) Wykonawca posiada zdolność do występowania w obrocie gospodarczym, tj. jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania tj. do Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub innego właściwego rejestru.
- d) Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj. posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, wymagana minimalna suma gwarancyjna w wysokości 100.000,00 zł.
- e) Wykonawca posiada zdolności techniczne i zawodowe, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, tj. zrealizował w ciągu ostatnich 10 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 3 usługi polegające na organizacji wizyt studyjnych dla specjalistów z zakresu nauk przyrodniczych w szczególności dla leśników, pracowników parków narodowych i krajobrazowych, pracowników obszarów chronionych, ornitologów, pszczelarzy, przyrodników, biologów, ekologów lub innych ekspertów zajmujących się ochroną przyrody i środowiska.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1. Dokumenty wymagane na moment składania Ofert:

Formularz Ofertowy wraz z załącznikami:

- oświadczenie wykonawcy w zakresie niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym;
- odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru,
- dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia,
- wykazu usług wykonanych, w okresie ostatnich 10 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

8. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku Oferta powinna spełniać poniższe wymagania.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o Zamówienie przedłożą wraz z Ofertą pełnomocnictwo wszystkich stron, ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie Zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą albo z umowy łączącej podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie.
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z wyznaczonym pełnomocnikiem.
5. Wypełniając Formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu np. „Nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika konsorcjum.

9. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści Zapytania Ofertowego.

1. Pytania do zapytania ofertowego można kierować za pomocą Bazy Konkurencyjności.
2. Zamawiający może udzielić wyjaśnień na wnioski złożone przez Wykonawców.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących niniejszego zapytania.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Ofertę należy przedstawić na załączonym do zapytania Formularza Ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 2.
2. Kompletna oferta powinna składać się z Formularza Ofertowego wraz z wszystkimi dokumentami, o których mowa w pkt. 7.
3. Wszystkie pola (dotyczące danej części zamówienia) Formularza Ofertowego muszą być uzupełnione.
4. Zaoferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją całego zamówienia wynikające z Opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 – SZOPZ), jak również koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia.
5. Złożenie Oferty jest równoznaczne z akceptacją wszystkich warunków i wymagań Zamawiającego.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Oferta może być wypełniona komputerowo lub czytelnym pismem ręcznie.
8. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Sposób podpisania i złożenia oferty: Formularz Oferty oraz dokumenty/oświadczenia składające się na Ofertę muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis pisemny w przypadku składania skanów dokumentów musi być czytelny i zawierać co najmniej imię i nazwisko oraz stanowisko danej osoby. Jeżeli umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, do Oferty należy załączyć pełnomocnictwo - w oryginale lub poświadczonej kopii przez mocodawcę lub notariusza. Zamawiający dopuszcza, również złożenie oferty podpisanej podpisem kwalifikowalnym, podpisem zaufanym lub osobistym.
10. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
11. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem Oferty.

12. Zamawiający dopuszcza składanie Ofert tylko i wyłącznie w formie elektronicznej poprzez Bazę Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
13. Zarówno składanie Ofert, jak i zadawanie pytań należy przekazywać przez BK2021 – przez zakładki „Oferty” oraz „Pytania”.
14. Zamawiający, poza innymi przypadkami wskazanymi w Zapytaniu Ofertowym, odrzuci Ofertę:
 - a) której treść lub forma nie odpowiada wymogom określonym w Zapytaniu Ofertowym,
 - b) niekompletną, której braków Wykonawca nie uzupełnił,
 - c) złożoną po terminie,
 - d) złożoną przez Wykonawcę nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - e) złożoną z rażąco niską ceną, której wykonawca nie wyjaśnił,
 - f) której cena przekracza wartość przeznaczoną w budżecie projektu na wykonanie zadania - w zakresie w jakim Zamawiający nie podejmie decyzji o zwiększeniu środków, które mogą być przeznaczone na realizację Zamówienia.
15. Z tytułu odrzucenia Oferty, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

11. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Termin składania ofert: **12.08.2026 r. godz. 10.00.**
2. Ofertę należy przesłać za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
3. Datą złożenia Oferty jest dzień i godzina wpływu oferty do Zamawiającego za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności
4. Przed terminem składania ofert Wykonawcy powinni sprawdzić ponownie zawartość dokumentów umieszczonych na stronie internetowej, na której opublikowano postępowanie w celu zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi lub wyjaśnień albo innymi zmianami wprowadzonymi przez Zamawiającego. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów odpowiada Wykonawca.
5. W toku badania i oceny Ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych Ofert. W przypadku gdy którakolwiek z Ofert będzie wymagała wyjaśnień lub uzupełnień, lub jeśli konieczne będzie skorygowanie oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych lub innych omyłek w treści Oferty, Zamawiający może z własnej inicjatywy skontaktować się z Wykonawcą, jednak kontakty te nie mogą spowodować istotnych zmian w treści Oferty.

12. Kryteria wyboru.

1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium: „Cena” – 100 %.
2. Ilość punktów w kryterium cena za realizację przedmiotu zamówienia przyznawana będzie według wzoru: $X/Y \times 100$ pkt, gdzie: X - cena oferty z najniższą ceną, Y - cena oferty ocenianej.
3. Wybrana zostanie oferta o najwyższej liczbie punktów.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

13. Wybór oferty i udzielenie zamówienia

1. O wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
2. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże miejsce oraz termin podpisania umowy.
3. W przypadku, gdyby Wykonawca, którego Oferta została wybrana, uchylał się od zawarcia umowy lub Oferta Wykonawcy została odrzucona, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych Ofert, która uzyskała kolejną najwyższą ocenę w ramach danej części Zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny, jednak zwłaszcza w sytuacji:
 - a) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wszczęcia postępowania, a dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione ekonomicznie lub niemożliwe do wykonania;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - c) powzięcia informacji przez Zamawiającego, że Wykonawca w celu uzyskania zamówienia posługiwał się nieprawdziwymi danymi;
 - d) braku ofert lub w przypadku braku ofert spełniających wymagania Zamawiającego.
5. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli Ofertę w postępowaniu na stronie internetowej:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
6. W przypadku zakończenia postępowania, o którym mowa w ust. 4 Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia umowy w sprawie Zamówienia.

1. Wykonawca przed zawarciem umowy, na wezwanie Zamawiającego, poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy we wskazanym w wezwaniu terminie.
2. W przypadku, kiedy za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, zobowiązani oni będą przed podpisaniem umowy, przedłożyć do wglądu Zamawiającemu umowę, o której mowa w pkt 8 ppkt 2.

15. Warunki płatności.

Płatność za wykonanie zamówienia nastąpi w 3 częściach po zakończeniu każdej wizyty na podstawie faktur, przelewem na wskazane konto bankowe Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

16. Przesłanki do aneksowania umowy.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w szczególności w przypadkach i zakresie określonych w Projekcie umowy – Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

17. Postanowienia końcowe

1. Zapytanie Ofertowe zamieszczono na stronie:
www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian Zapytania Ofertowego.
3. Złożone Oferty oraz załączniki nie podlegają zwrotowi.



18. Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych osoby.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Województwo Kujawsko-Pomorskie - Gostynińsko-Włocławski Park Krajobrazowy, z siedzibą przy ul. Kołłątaja 24, 87-820 Kowal, NIP: 888-106-06-72, REGON: 000839932, reprezentowany przez o.p. Dyrektora Gostynińsko-Włocławskiego Parku Krajobrazowego;
2. Park nie działa przez przedstawiciela administratora danych osobowych;
3. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych – **iod@anars.pl**;
4. Dane osobowe będą przetwarzane na potrzeby procedury udzielenia zamówienia na organizację wizyt studyjnych po jednej do Słowenii, Litwy i Niemiec w ramach realizacji projektu pn. „Ochrona różnorodności biologicznej poprzez ochronę owadów zapylających na terenie województwa kujawsko-pomorskiego” Nr FEKP.02.15-IZ.00-0007/24;
5. Dane osobowe będą lub mogą być przekazywane wyłącznie do podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów prawa, porozumienia o współadministrowaniu lub umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
6. Dane będą przechowywane w siedzibie Parku przez okres ustalony na podstawie instrukcji archiwalnej uzgodnionej i zatwierdzonej przez Archiwum Państwowe, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
7. Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 119 z późn. zm.), osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - c) do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, jeśli taka zgoda była konieczna do rozpoczęcia czynności przetwarzania,
 - d) do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa, jednakże w przypadku ciążącego obowiązku prawnego na administratorze zastrzega się zrealizowanie tego prawa po okresie przechowywania danych,
 - e) do ograniczenia przetwarzania danych,
 - f) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - g) do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne – w przypadku ich niepodania zobowiązanie Parku wobec osoby, której dane dotyczą nie zostanie zrealizowane;
9. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;
10. Park nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

